

**Algemene informatie**

*Het draaiboek geeft de algemene strekking en een beknopte uitleg van de verschillende dagen weer. Inhoudelijke en gedetailleerde beschrijven worden weergegeven onder de desbetreffende slides. De laatste versies van slides, draaiboeken, filmpjes en overig materiaal zijn te vinden in Onedrive. Aanvullingen/aanpassingen in de ‘Onedrive’’-versies verwerken, zodat ‘dubbele’ versies worden voorkomen.*

**Voorbereiding module 3 (trainer zelf):**

* Organiseren lunch/ locatie. Let op! Groep > 10 personen: twee ruimtes nodig voor dagstart simulatie.
* Agenda’s deelnemers (laten) reserveren
* Nagaan of groep bekend is met dagstart i.v.m. keuze simulatiespel.

**Meenemen voor module 3 (Wordt klaargezet):**

* Koekjes/ chips voor deelnemers (frisdrank wanneer hele dag = 2 modules op 1 dag)
* Boekjes module 3 slides
* Set slides Module 1 & 2
* Dagstart spel EPLs (groep groter dan 10 > 2 setjes nodig)
* Dagstart coachings formulieren fase 1 t/m 3
* Dagstart toelichting; vragen bij de dagstart

**Eventueel meenemen door trainer zelf**

* Draaiboek module 3
* Lijst van deelnemers
* Lean trainers etui

**Ter plekke nodig:**

* Openen Onedrive voor slides + evt. filmpje Tweesteden ZH dagstart
* 1 A0- flip over (2 A0 flip- overs indien groep > 10) Deze dienen als dagstartbord in simulatiegame.
* Muziek voor afspelen tijdens binnenkomst/ pauze

**Doelstellingen module 3:**

* Introductie Continu verbeteren (urgentie, toepassing etc)
* Uitleg verbeterproces + vertaalslag naar de eigen praktijk + reflectie rol van leidinggevende
* Uitleg dagstart/ verbeterroutine + vertaalslag naar de eigen praktijk + houding en gedrag leidinggevende.
* Let op: praktijkopdracht toelichten en meegeven + stimuleren om daadwerkelijk aan de slag te gaan!

*Draaiboek module 3: Continu verbeteren*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** | **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 uur voor aanvang | Voorbereiding | Zaal gereed maken | * Slides, opstelling en filmpjes klaarzetten, testen geluid * Koffie en thee verzorgen | HT + CT | A0 + lean simulatiegame |
| 00.00 | Binnenkomst deelnemers | Welkom heten | * Cursisten nemen koffie/thee | HT + CT | Koekjes/chips voor deelnemers |
| 00.00-00.30 | Opening en Reconnect | Actieve terugblik op de module lean vogelvlucht en eigenaarschap en bespreken dagprogramma | * Deelnemers slides van module 1 en 2 laten ‘presenteren’ aan elkaar (zie notes voor verdieping) * Kort doornemen van kapstop lean leiderschap en agenda | HT | Geprinte slides van lean vogelvlucht (geplastificeerd op A3 formaat) |
| 00.30-00.50 | Waarom van continu verbeteren/ Kaizen | Waarom van continu verbeteren is duidelijk.  Basisgedachten kaizen zijn duidelijk.  Rol van leiderschap binnen continu verbeteren is met de groep geëxploreerd. | * Waarom uitleggen van continu verbeteren. * Bespreken van basisgedachten kaizen | HT |  |
| 00.50-01.30 | Het verbeterproces | De onderdelen van het verbeterproces en de rol van de leider zijn duidelijk. | Bespreken onderdelen van het verbeterproces, zonder te diep in te gaan op de verbetermethodiek (PDCA). Dit komt aan bod in module 4: PDCA & A3. *Optioneel: afhankelijk van niveau groep reflectie op eigen verbeterproces* | CT |  |
| 01.30-01.45 | Pauze |  |  |  |  |
| 01.45-02.15 | Dagstart(en evt link verbeterbord) | Vervolg bovenstaande + uitleg dagstart (als vb van routinematig verbeteren) | Bespreken dagstart en onderdelen van de dagstart. Coaching aspect en rol leidinggevende volgt later in de module. Zodanig introduceren dat deelnemers voldoende ‘kennis’ hebben om aan de slag te gaan met het rollenspel van het transferbureau. | CT | Optioneel: filmpje tweesteden tonen ter introductie van de dagstart (afh. van groep). |
| 02.15-03.15 | Simulatiegame OF vertaalslag dagstart naar de eigen praktijk | Oefenen met de dagstart en reflectie op de rol van de leidinggevende  OF  Vertaalslag naar de eigen afdeling: wat zou voor de eigen afdeling waardevol zijn. Indien reeds gestart: reflectie: welke elementen gaan goed / welke niet goed. Dagstart 2.0: koppeling met verbeterbord en Policy Deployment. | * Simulatiegame (75 min)   + Uitleg (10 min)   + Lezen EPL (15min)   + Oefenen (15 min)   + Reflectie (15min)   + pauze (10min)   + Reservetijd (10min) * Met deelnemers van de eigen afdeling vertaalslag maken naar de eigen afdeling of reflectie op bestaande dagstart en ‘next step’ bepalen. | HT & CT | EPL’s simulatiegame, 2 A0-vellen of borden |
| 03.15-03.45 | Routinematig overleg/ rollen | Reflectie op rollen en met name leidinggevende | Uitleg adhv slides, interactie deelnemers en coachings formulieren. | HT | Dagstart coaching formulieren |
| 03.45-04.00 | Evaluatie en praktijkopdracht. | Evalueren van de eerste module | Prullenbakevaluatie. Rondlopen met een prullenbak: deelnemers tops en tips laten opschrijven: rond lopen met prullenbak. Deelnemers die ‘raak’ gooien worden besproken, andere niet. | HT | Lege prullenbak of doos om post-its te verzamelen |